

Procedury dotyczące postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach,
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

I. Specyfika dokumentu

Cel wprowadzenia procedur:

1. Troska o zapewnienie bezpiecznych oraz higienicznych warunków **przebiegu egzaminów: maturalnego i potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (części pisemnej i praktycznej), organizacji zajęć rewalidacyjnych na terenie szkoły, konsultacji indywidualnych i zbiorowych, bezpieczeństwa uczniom, nauczycielom i pracownikom szkoły.**
2. Zminimalizowanie ryzyka rozprzestrzenienia się wirusa COVID – 19.
3. **Procedura obowiązuje od 18 maja 2020r.**

II. Definicje

Do celów niniejszego dokumentu stosuje się następujące definicje:

Pojęcie	Definicja
DEZYNFEKCJA	Proces redukcji ilości biologicznych czynników chorobotwórczych przez zastosowanie metod fizycznych i chemicznych.
SZKOŁA	Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie

PODOPIECZNI	Uczniowie/ absolwenci Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie
RODZICE	Ilekroć mowa - rozumie się także opiekunów prawnych
PRACOWNICY	Osoby zatrudnione na stanowisku nauczyciela lub na innym stanowisku, świadczące pracę na rzecz Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie

III. Opis postępowania

1. Pracownik, który powziął wiadomość o tym, że na terenie szkoły przebywa osoba podejrzana o zakażenie wirusem COVID – 19 lub z objawami chorobowymi: temperaturą, suchym kaszlem, dusznościami, ma obowiązek zawiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły.
2. Żadna osoba dorosła, ani podopieczny, u którego zostanie stwierdzona temperatura ciała powyżej 37,5 °C, nie zostanie wpuszczony do szkoły, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Wejścia do szkoły odmawia się także osobie, która ma temperaturę ciała niższą niż 37,5 °C, ale wykazuje wyraźnie zauważalne objawy chorobowe np. suchy kaszel, duszności. Jednocześnie pracownik rekomenduje takiej osobie konsultację lekarską.
4. Jeżeli w trakcie pracy u pracownika zostanie stwierdzona temperatura ciała powyżej 37,5 °C, i/lub objawy chorobowe tj. suchy kaszel, duszności, pracownik taki zostaje skierowany do pomieszczenia zapewniającego izolację. Dyrektor wyznacza na ten cel pomieszczenie – gabinet pielęgniarki szkolnej (pedagoga szkolnego). Decyzja w zakresie dalszego postępowania należy do dyrektora.
5. Jeżeli w trakcie zajęć w szkole lub w czasie egzaminu u podopiecznego wystąpią objawy chorobowe tj. suchy kaszel, duszności, podopieczny taki zostaje skierowany wraz z pracownikiem do pomieszczenia zapewniającego izolację – gabinet pielęgniarki szkolnej (pedagoga szkolnego). Za zgodą rodzica lub pełnoletniego ucznia podopiecznemu mierzona jest temperatura ciała. Pracownik zachowuje wymagany dystans wynoszący min. 1,5 m. Nauczyciel niezwłocznie kontaktuje się z rodzicem podopiecznego i wzywa do odbioru dziecka. W przypadku pełnoletniego ucznia dyrektor szkoły zawiadamia **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Nidzicy, ul. Żeromskiego 8, tel: 89 625 20 81**

IV. Postępowanie w przypadku stwierdzenia zakażenia wirusem COVID-19

1. Jeżeli szkoła otrzyma informację, iż na jej terenie przebywała osoba, u której stwierdzono zakażenie wirusem COVID-19, dyrektor realizuje zalecenia Sanepid-u.

2. W przypadku przebywania na terenie szkoły osoby, u której stwierdzono zakażenie wirusem COVID – 19 dyrektor podejmuje decyzję w zakresie dodatkowej dezynfekcji. Obszar, w którym przebywała zakażona osoba poddaje się gruntownemu sprzątananiu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) Dyrektor szkoły powiadamia następujące podmioty:
 - a) Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Nidzickim – tel. **89 625 20 81**,
 - b) Prawnych opiekunów ucznia w przypadku, gdy jest to osoba niepełnoletnia – **wykaz telefonów kontaktowych jest dostępny w sekretariacie szkoły**,
 - c) Organ prowadzący szkołę: Wydział Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego - **89 625 82 12; 89 625 31 30; 89 625 69 72**,
 - d) Organ nadzoru pedagogicznego: Warmińsko – Mazurskie Kuratorium Oświaty - **89 523 26 00**.
3. Postępowanie z osobą podejrzaną o zakażenie wirusem COVID – 19 zostaje natychmiast odizolowana w pomieszczeniu do tego przeznaczonym, tzn. gabinecie pielęgniarki szkolnej (pedagoga szkolnego). W przypadku, jeśli jest to uczeń, pozostaje pod opieką pielęgniarki szkolnej lub innej wyznaczonej przez dyrektora osoby, do czasu przyjazdu służb medycznych i prawnych opiekunów.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy.
5. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
6. Stosuje się **wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl** odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. Wszelkie dodatkowe decyzje m.in. w zakresie zamknięcia szkoły będą konsultowane z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną, a także z organem prowadzącym.

V. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych.

1. Adresatami klauzuli informacyjnej są pracownicy szkoły, rodzice, interesanci.
2. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO), administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie. Kontakt z Administratorem: zsriojagarzewo@op.pl Administrator jest

odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

3. W związku z pandemią wirusa COVID-19 Administrator może podejmować następujące działania profilaktyczne lub zaradcze, konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy u Administratora oraz ochrony zdrowia i życia osób zatrudnionych, związane z wykorzystaniem Państwa danych osobowych:
 - a) przekazywanie służbom sanitarnym lub kryzysowym na ich wniosek danych kontaktowych (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu) osób zatrudnionych (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „realizacja obowiązku prawnego” oraz „prawnie uzasadniony interes”,
 - b) przetwarzanie danych nt. osób zatrudnionych w zakresie bycia nosicielem wirusa COVID-19 lub chorowania na COVID-19, otrzymanych od służb sanitarnych lub kryzysowych (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 207 lub art. 304 Kodeksu pracy) – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej”,
 - c) gromadzenie informacji o ewentualnym pobycie osób zatrudnionych na obszarach objętych pandemią wirusa COVID-19 (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 207 lub art. 304 Kodeksu pracy) – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej”.
4. Dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO. Podanie danych osobowych jest niezbędne ze względu na konieczność podejmowania przez Administratora działań profilaktycznych lub zaradczych.
5. Dane Administrator będzie wykorzystywał przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - a) okres wynikający z przepisów prawa,
 - b) okres związany z realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora,

- c) okres, przez który o dane mogą zwracać się do Administratora służby sanitarne lub kryzysowe, tj. maksymalnie do momentu odwołania stanu pandemii.
6. Mogą Państwo złożyć wniosek o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych – na zasadach określonych w RODO. Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes. Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane Administrator może przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora – innym podmiotom, upoważnionym zgodnie z przepisami prawa lub współpracującymi z Administratorem w zakresie realizacji wskazanych celów.
8. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z naszym inspektorem ochrony danych (IOD): Starostwo Powiatowe w Nidzicy.