

Protokół
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty do 130 000,
o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....

2. Termin realizacji/wykonania zamówienia:

.....

3. Wartość zamówienia:

wartość brutto:

wartość netto:

kwota podatku VAT:

**4. Zapytania ofertowe przesłano (pocztą, e – mail*) przekazano w dniu
następującym Wykonawcom:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy, do którego skierowano zapytanie ofertowe	Adres siedziby Wykonawcy
1.		
2.		
3.		
4.		

5. W wymaganym terminie: wpłynęła/y oferta/y:

Lp.	Nazwa Wykonawcy, od którego wpłynęły oferty	Adres siedziby Wykonawcy
1.		
2.		
3.		
4.		

* niepotrzebne skreślić

6. Informację dotyczącą ceny i innych kryteriów wyboru oferty uzyskano od:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Oferowana cena netto/brutto	Inne (np. termin realizacji, okres gwarancji)
1.		Netto:	
		Brutto:	
2.		Netto:	
		Brutto:	
3.		Netto:	
		Brutto:	
4.		Netto:	
		Brutto:	

9. W dniu dokonano badania i oceny złożonych ofert.

10. W przeprowadzonym postępowaniu wybrano ofertę Wykonawcy nr
złożoną przez

jako najkorzystniejszą spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w zapytaniu ofertowym. Wartość wybranej oferty wynosi zł netto, zł brutto.

Wartość oferty mieści się/nie mieści* się w wysokości środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia (właściwe podkreślić).

11. **Postępowanie prowadziła komisja doraźna w składzie:**

.....,
.....,
.....,
.....

Data i podpis osoby sporządzającej protokół:

.....

Potwierdzam posiadanie środków na realizację powyższego zamówienia:

.....
(data, podpis głównej księgowej)

Zatwierdzam do realizacji:

.....
(data i podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

