



## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW**

### **do Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie**

### **w roku szkolnym 2024/2025**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – rozdział 6 „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2021 poz. 1082 z późn.zm. )
  2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431)
  3. Zarządzenie nr 3 Warmińsko – Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
- 
- I.** Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie przeprowadza rekrutację uczniów do klasy pierwszej technikum w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
  - II.** Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica niepełnoletniego kandydata lub opiekuna prawnego.
  - III.** Postępowanie rekrutacyjne do klasy pierwszej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.

#### IV. OFERTA EDUKACYJNA:

W Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie **na rok szkolny 2024/2025**

będzie prowadzony nabór:

Lp.	Symbol oddziału	Nazwa oddziału	Przedmioty rozszerzonym programem	Języki obce	Przedmioty, które są punktowane w procesie rekrutacji	Ilość miejsc
1.	1 TA	<b>Technik agrobiznesu</b>	biologia	Język angielski Język niemiecki  Język angielski zawodowy	Język polski Matematyka  Język angielski Biologia	25
2.	1TW	<b>Technik weterynarii</b>	biologia	Język angielski Język niemiecki  Język angielski zawodowy	Język polski Matematyka  Język angielski Biologia	25
3.	1 TR	<b>Technik rolnik</b>	biologia	Język angielski Język niemiecki  Język angielski zawodowy	Język polski Matematyka  Język angielski Biologia	25
4.	1 TTŻ	<b>Technik technologii żywności</b>	biologia	Język angielski Język niemiecki  Język angielski zawodowy	Język polski Matematyka  Język angielski Biologia	25
5.	1 TŻiUG	<b>Technik żywienia i usług gastronomicznych</b>	biologia	Język angielski Język niemiecki  Język angielski zawodowy	Język polski Matematyka  Język angielski Biologia	25

#### V. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Rekrutację do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych określają zapisy rozdziału 6 ustawy Prawo Oświatowe.
2. Rekrutacja do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025 przeprowadzona zostanie tradycyjnym – papierowym – dostarczona osobiście oraz w formie formularza online.
3. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie jest spełnienie kryteriów określonych w art. 134.1 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.

4. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w art. 134.1 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.
5. O kolejności na liście kandydatów do technikum decyduje suma uzyskanych punktów.
6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie przyjmuje się kandydatów wymienionych w art. 134.3. ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się kryteria określone w art. 134.4 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r.  
W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się kryteria określone w art. 134.4 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
8. Do szkoły w pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim – art. 132.
9. O przyjęciu do klasy pierwszej technikum ucznia przybywającego z zagranicy w trakcie roku szkolnego decyduje Dyrektor szkoły.
10. Złożenie oryginału świadectwa i innych wymaganych przez szkołę dokumentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji jest potwierdzeniem wyboru i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do technikum.
11. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania kwalifikacyjnego lub nieuwzględnienie jego osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjnym.

## **VI. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Kandydat ma obowiązek dostarczyć:
  - 1) wniosek o przyjęcie do technikum w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie potwierdzony podpisem kandydata i rodziców/prawnych opiekunów dostarczony osobiście lub drogą mailową: [rekrutacja@jagarzewo.onmicrosoft.com](mailto:rekrutacja@jagarzewo.onmicrosoft.com) lub poprzez formularz online,

- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, które zgodnie z określonym terminem przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty należy dostarczyć do szkoły,
  - 3) dwie fotografie podpisane na odwrocie.
  - 4) Karta zdrowia.
  - 5) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
  - 6) uczniowie niepełnosprawni orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną na czas nauki w szkole ponadpodstawowej,
  - 7) uczniowie z problemami zdrowotnymi w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego składają opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną,
  - 8) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytuł laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
  - 9) dla chętnych: wniosek o przyjęcie do internatu szkolnego.
2. Dokumenty złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do szkoły ponadpodstawowej składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
  3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły muszą przestrzegać składania wymaganych dokumentów w terminach postępowania rekrutacyjnego, które ustalone są zgodnie z zarządzeniem Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty.

## VII. SPOSÓB PUNKTOWANIA

1. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym otrzymują odpowiednią liczbę punktów:
2. **200 pkt.** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz inne osiągnięcia kandydatów,  
w tym:
  - a) **100 pkt.** – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej (liczba punktów uzyskanych przez

kandydata jest równa liczbie punktów zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu),

- b) **100 pkt.** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
3. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu), wyrażone w skali procentowej dla zadań z:
- a) języka polskiego - mnoży się przez 0,35
  - b) matematyki- mnoży się przez 0,35
  - c) języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,30

#### **VIII. SPOSÓB PRZELICZANIA NA PUNKTY OCEN Z JĘZYKA POLSKIEGO, MATEMATYKII DWÓCH WYBRANYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH USTALONY PRZEZ MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ**

- a) stopień celujący – **18 punktów**
- b) stopień bardzo dobry – **17 punktów**
- c) stopień dobry – **14 punktów**
- d) stopień dostateczny – **8 punktów**
- e) stopień dopuszczający – **2 punkty**

Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**.

#### **IX. SPOSÓB PRZELICZANIA NA PUNKTY INNYCH SZKOLNYCH LUB POZASZKOLNYCH OSIĄGNIĘĆ UCZNIA Z OKRESU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ, UMIESZCZONYCH NA ŚWIADECTWIE UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

- 1. Przeliczania na punkty innych szkolnych i pozaszkolnych osiągnięć ucznia z okresu nauki w szkole podstawowej umieszczone na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej będą zgodne z zarządzeniem Warmińsko – Mazurskiego Kuratora Oświaty, dla kandydatów z terenu województwa warmińsko - mazurskiego, natomiast dla kandydatów spoza terenu województwa zgodnie z zarządzeniem właściwego kuratora oświaty.

2. Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty innych osiągnięć kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły ponadpodstawowej wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**
  - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim przeprowadzanymi zgodnie z odpowiednimi przepisami
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
  - 3) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
  - 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
    - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
    - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
    - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
    - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
    - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**
  - 5) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z odpowiednimi z przepisami:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
  - d) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- 6) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1 – 4 artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
  - b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
  - c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
  - d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.
- 7) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

## **X. SZKOLNA KOMISJA REKRUTACYJNA**

1. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych kieruje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należą czynności wymienione w art. 157.2 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. oraz niektórych innych ustaw oraz w §10 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
3. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do klas I technikum w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie:

Lp.	Czynności/działanie	Termin (postępowania rekrutacyjne)	Termin (postępowanie uzupełniające)
1.	Złożenie wniosku <b>osobiście</b> lub <b>przesłanie skanuna adres e-mail szkoły: <a href="mailto:rekrutacja@jagarzewo.onmicrosoft.com">rekrutacja@jagarzewo.onmicrosoft.com</a></b> wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej z oddziałami przygotowania wojskowego.	3 czerwca 2024r. – 3 lipca 2024r.	19 lipca 2024r. – 29 lipca 2024r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	do 28 czerwca 2024r.	świadectwo składane razem z wnioskiem
3.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów do Oddziału Przygotowania Wojskowego. <b>* Szczegółowe informacje dotyczące testu sprawności fizycznej dla kandydatów do Oddziału Przygotowania Wojskowego na rok szkolny 2024/2025 znajdują się w załączniku nr 1.</b>	<u>I termin:</u> 5 czerwca 2024r. <u>II termin:</u> 19 czerwca 2024r.	25 lipca 2024r..
4.	Publikacja listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznych.	<u>I termin:</u> 5 czerwca 2024r. <u>II termin:</u> 19 czerwca 2024r.	do 7 sierpnia 2024r.
5.	Weryfikacja zgłoszeń kandydatów przez komisję rekrutacyjną	do 9 lipca 2024r.	5 sierpnia 2024r.
6.	Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – <b>listawstępną</b> .	11 lipca 2024r.	7 sierpnia 2024r.
7.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy zakwalifikowanych	do 17 lipca 2023r.	do 8 sierpnia 2024r.
8.	Kandydat zakwalifikowany składa potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. Ponadto należy przedłożyć: zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	do 15 lipca 2024r. do godz. 15:00	do 9 sierpnia 2024r. do godz. 15:00
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – lista ostateczna.	16 lipca 2024r. do godz. 12:00	12 sierpnia 2024r. do godz. 12:00
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od złożenia wniosku. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.	do 19 lipca 2024r.	16 sierpnia 2024r.
11.	Podanie informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 19 lipca 2024r.	



W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) kandydaci z wyższą oceną zachowania.

## **XI.**

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły wywieszanej na tablicy informacyjnej przy sekretariacie szkoły.
2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające na podstawie złożonych wniosków.
3. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

**XII.** Zasady i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego są aktualizowane co roku odrębnym zarządzeniem Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty.

**Załączniki** do Regulaminu stanowią:

1. Regulamin rekrutacji do oddziału przygotowania wojskowego w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie na rok szkolny 2023/2024

## **Regulamin rekrutacji do oddziału przygotowania wojskowego w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie na rok szkolny 2024/2025**

### **I. Informacje ogólne**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej technikum mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej, i złożą wnioszek do Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie podpisany przez rodziców/prawnych opiekunów.
2. Szkoła prowadzi nabór do klas technikum z oddziałami przygotowania wojskowego.
3. Kandydatów obowiązuje ujednoczone podanie o przyjęcie do szkoły, które składają w szkole pierwszego wyboru.
4. Kandydaci mogą składać podania o przyjęcie do szkoły (na druku szkolnym dostępnym na stronie internetowej szkoły) bezpośrednio w sekretariacie szkoły.
5. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych na egzaminie ósmoklasisty oraz punkty za świadectwo i szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem pkt.7.
6. Do oddziału przygotowania wojskowego przyjmuje się kandydatów, którzy:
  - 1) spełniają warunki, o których mowa w pkt. 6,
  - 2) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
  - 3) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły,
  - 4) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną i podanych do wiadomości kandydatów w czasie rekrutacji.
7. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt. 6, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej
8. Nie przyjmuje się do oddziałów przygotowania wojskowego uczniów z obniżoną oceną z zachowania (nieodpowiednia, naganna).
9. Uczniowie ubiegający się o przyjęcie do oddziałów przygotowania wojskowego oprócz wymaganych w Regulaminie dokumentów mają obowiązek dostarczyć:

- 1) orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do uczęszczania do klasy oddziałów przygotowania wojskowego.

## **II. Warunki przeprowadzenia prób sprawności fizycznej dla kandydatów do klasy pierwszej Oddziału Przygotowania Wojskowego (OPW)**

1. Do prób sprawności fizycznej zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy dostarczyli, najpóźniej w dniu prób sprawności fizycznej zgodę rodziców (przynajmniej jednego rodzica, prawnego opiekuna) na udział w próbie.
2. Próby sprawności fizycznej organizuje Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie. Do jego przeprowadzenia powołuje komisję, w skład której powinni wchodzić dwóch nauczycieli wychowania fizycznego, nauczyciela edukacji dla bezpieczeństwa.
3. Za przygotowanie, organizację i przebieg prób sprawności fizycznej pod względem merytorycznym odpowiadają osoby spośród członków komisji powołanej na czas prób sprawności fizycznej lub inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Szkoły.
4. Kandydatów obowiązuje strój sportowy (buty sportowe bez kolców).
5. Uczestnicy testu kategorycznie powinni ściągnąć biżuterię, mieć związane włosy, krótkie paznokcie (są to elementy stanowiące zagrożenie dla ćwiczącego oraz współćwiczących).
6. Osoby posiadające potwierdzenie lekarskie o czasowej niedyspozycji mogą przystąpić do testu sprawności fizycznej w drugim terminie.
7. Przed przystąpieniem do prób kandydat potwierdza dobry stan zdrowia lub zgłasza problemy zdrowotne nauczycielowi przeprowadzającemu próby.
8. Do testu nie powinny przystępować osoby z urazami kostno-stawowymi o charakterze przewlekłym, osoby chorujące na cukrzycę, silne alergie, astmę oskrzelową lub inne choroby ograniczające (uniemożliwiające) zwiększony wysiłek fizyczny.
9. Kandydat postępuje zgodnie z zasadami bezpieczeństwa przedstawionymi przez nauczyciela przeprowadzającego próby i wykonuje jego polecenia.
10. Próba sprawności fizycznej jest sprawdzianem wstępnym, prowadzonym w celu określenia poziomu sprawności fizycznej kandydatów do OPW w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie.
11. Termin i miejsce odbywania prób ogłaszany jest na stronie internetowej szkoły.

12. Test poprzedza rozgrzewka, która zapewnia optymalne przygotowanie kandydata do wzmożonego wysiłku.

13. Test sprawności fizycznej uwzględnia próby i normy z podziałem na płeć.

**Test sprawności fizycznej stanowi jedną ze składowych systemu rekrutacji i nie stanowi decydującego kryterium przyjęcia. Punkty otrzymane po wykonaniu wszystkich prób testu potwierdzają szczególne predyspozycje wymagane w czasie realizacji programu klas OPW.**

### **III. Warunki dopuszczenia do testu**

1. Warunkiem dopuszczenia do udziału w teście sprawności fizycznej jest:

- 1) przedstawienie zgody rodzica/prawnego opiekuna na udział w teście córki/syna;
- 2) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy OPW.
- 3) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego (lekarz rodzinny) o braku przeciwwskazań do czynnego udziału w teście. Zaświadczenie powinno być wystawione nie więcej niż 14 dni przed przystąpieniem do testu.

**Brak któregokolwiek z ww. dokumentów skutkuje wykluczeniem kandydata z testu.**

.....  
(miejsowość, data)

## OŚWIADCZENIE

**Nazwisko i imiona rodziców /opiekunów prawnych:**

.....

**Adres zamieszkania:**

.....

**Telefon/kontakt**

.....

**Wyrażam zgodę na udział syna/córki/podopiecznego\***

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

w testach sprawnościowych do klasy pierwszej technikum w Zespole Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie.- Oddział Przygotowania wojskowego, które odbędą się w wyznaczonym terminie na terenie szkoły – **3 czerwca 2024r., o godz. 10.00 (sala gimnastyczna).**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu oraz podaniu ich w celu udziału dziecka w testach sprawnościowych oraz przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły w roku szkolnym 2024/2025.

Oświadczam, iż nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka/podopiecznego w testach sprawnościowych do szkoły.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Oświadczenie należy dostarczyć do osobiście w dniu testów do nauczycieli wychowania fizycznego przeprowadzających testy.**

\* niepotrzebne skreślić

## TESTY SPRAWNOŚCIOWE

### 1) Próba 1. Czynniki: Siła tułowa /wytrzymałość mięśni brzucha/. Maksymalna liczba siadów z leżenia tyłem w ciągu 1 minuty.

W siadzie nogi ugięte w stawach kolanowych pod kątem 90 stopni, stopy rozstawione na szerokość około 30cm, zaczepione o pierwszy szczebel drabinki ręce splecione na karku; na sygnał badany z leżenia tyłem przechodzi do pozycji siedzącej z łokciami do przodu tak, aby dotknąć nimi kolan. Liczba poprawnie wykonanych siadów z leżenia w czasie 1 min .

**Narzędzia: Czasomierz, materac, partner.**

Dziewczęta		Chłopcy	
Punkty	Wynik/Norma	Punkty	Wynik/Norma
6	31 powtórzeń	6	39 powtórzeń
5	26 – 30 powtórzeń	5	33 - 38 powtórzeń
4	22 – 25 powtórzenia	4	28 – 32 powtórzeń
3	17 – 21 powtórzeń	3	23 – 27 powtórzeń
2	11 – 16 powtórzeń	2	18 – 22 powtórzeń
1	< 10 powtórzeń	1	< 17 powtórzeń

### 2) Próba 2. Czynniki: Siła funkcjonalna / wytrzymałość mięśniowa ramion i barków.

#### Zwis na drążku ( dziewczęta )

Kandydat staje na szczeblu drabinki, chwytając drążek nachwytem tak, aby ramiona były ugięte w stawach łokciowych, a broda znajdowała się nad drążkiem nie dotykając go w trakcie próby. Czas zwisu w sekundach od chwili usunięcia stóp z drabinki do momentu, gdy oczy badanego znajdą się poniżej drążka. Drążek poziomy umocowany na takiej wysokości, by najwyższy z badanych mógł wykonać pełny zwis.

#### Podciąganie na drążku ( chłopcy )

Kandydat chwytając drążek nachwytem na szerokość barków i wykonuje zwis prosty. Na sygnał zgina ręce w stawach łokciowych i podciąga ciało tak wysoko, aby broda znalazła się nad drążkiem. Po czym bez chwili odpoczynku wraca do zwisu prostego. Ćwiczący nie wykonuje ruchów wahadłowych nóg i całego ciała.

Dziewczęta		Chłopcy	
Punkty	Wynik/Norma	Punkty	Wynik/Norma
6	15,1 s	6	14 powtórzeń
5	10,1 – 15 s	5	12 powtórzeń
4	6,1 – 10 s	4	9 powtórzeń
3	3,1 – 6 s	3	6 powtórzeń
2	3,0 s	2	4 powtórzeń
1	< 3,0 s	1	2 powtórzeń

**3) Próba 3 Czynniki: Szybkość biegowa, zwinność. Bieg wahadłowy 10 x 5 m z maksymalną szybkością i zmianami kierunku**

Badany na sygnał start biegnie jak najszybciej do drugiej linii odległej o 5 m i wraca przekraczając obydwie linie stopami; odległość tę pokonuje 10 razy. Czas potrzebny do pokonania pełnych 10 odcinków z dokładnością do 0,1 sekundy.

**Narzędzia: czasomierz, taśma**

Dziewczęta		Chłopcy	
Punkty	Wynik/Norma	Punkty	Wynik/Norma
6	20,5 s	6	19,5 s
5	22,5 s – 20,6 s	5	20,5 s – 19,6 s
4	24,5 s – 22,6 s	4	22,5 s – 20,6 s
3	26 s – 24,6 s	3	24 s – 22,6 s
2	26,1 s	2	24,1 s
1	< 26,1 s	1	<24,1 s

- 4) Wyniki prób i uzyskaną punktację podaje się kandydatom do wiadomości.
- 5) Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia ze wszystkich trzech prób wynosi: **18 punktów.**
- 6) Z przeprowadzonych prób sprawności fizycznej sporządzony zostanie protokół zbiorczy i lista kandydatów z wynikami prób sprawności fizycznej
- 7) Wzór karty wyników:



**Karta wyników prób sprawności fizycznej**  
**do oddziału przygotowania wojskowego**  
**przeprowadzonych w dniu .....**

Nazwisko i imię kandydata .....

<b>Lp.</b>	<b>Próba</b>	<b>Wynik</b>	<b>Punkty</b>	<b>Podpis egzaminatora</b>
1.	liczba siadów z leżenia tyłem (brzuski)			
2.	zwis na drążku (dziewczęta) podciąganie na drążku (chłopcy)			
3.	bieg wahadłowy 10 m x 5			
<b>Ogółem</b>				